



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO



AGENCIA DIGITAL DE  
INNOVACIÓN PÚBLICA

# GUIA DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DE UNA CUENTA LLAVE CDMX

## Índice

<b>Acerca de este manual</b>	<b>3</b>
<b>1. Llave CDMX</b>	<b>3</b>
¿Qué es?	3
<b>2. Creación de Cuenta Llave CDMX para personas con CURP</b>	<b>3</b>
Pasos para la creación de una cuenta	3
<b>3. Creación de Cuenta Llave CDMX para personas extranjeras sin CURP</b>	<b>6</b>
Pasos para la creación de una cuenta	6
<b>3. Verificación de medios de contacto</b>	<b>8</b>
Pasos para la verificación de tu correo electrónico	8
Pasos para la verificación de tu número de celular	9
<b>4. Inicio de Sesión</b>	<b>10</b>
<b>5. Problemas en la creación de tu cuenta Llave CDMX</b>	<b>12</b>
CURP ya registrada anteriormente	12
Medios de contacto registrados anteriormente	13

## Acerca de este manual

El presente documento muestra los pasos a seguir para la correcta creación de una cuenta Llave CDMX.

Con el objetivo de hacer efectivos los derechos de la ciudadanía y para impulsar la transición del Gobierno de la Ciudad de México (CDMX) hacia un *gobierno digital*, se creó la Ley de Ciudadanía Digital. Esta ley contempla la creación de Llave CDMX como una herramienta tecnológica que permita la interacción digital entre las personas y los entes públicos de la Administración Pública de la CDMX ..

### 1. Llave CDMX

#### ¿Qué es?

Llave CDMX es un inicio de sesión único, esto quiere decir que con el registro de un único correo electrónico y contraseña puedes ingresar a las plataformas del Gobierno de la Ciudad de México para realizar diversos trámites de forma digital.

### 2. Creación de Cuenta Llave CDMX para personas con CURP

#### Pasos para la creación de una cuenta

1. Ingresa a la liga electrónica <https://llave.cdmx.gob.mx/>.
2. Da clic en el botón “Crear cuenta” (Ver Ilustración 1).



Ilustración 1. Página Llave CDMX

#### Paso 1 de 3 “Creación de Usuario - Registro de datos de usuario”

3. Ingresa tu CURP<sup>1</sup> en la sección “Información Personal” (Ver Ilustración 2).
4. Selecciona la casilla “No soy un Robot” (Ver Ilustración 3).
5. Da clic en el botón “Continuar”.
6. Ingresa tu Código Postal en la sección “Información de Domicilio” (Ver Ilustración 4).
7. Selecciona tu Colonia.
8. Da clic en el botón “Siguiete”.

**Nota :** En caso de no saber tu CURP<sup>1</sup> haz clic en el texto verde subrayado *¿No sabes tu CURP?* (Ver Ilustración 5)

<sup>1</sup>Clave Única de Registro de Población, el cual es un código de identidad de 18 caracteres alfanuméricos.

Registro de datos de usuario

Información personal

CURP \* [¿No sabes tu CURP?](#)

Ingresar tu CURP

Primero selecciona No soy un robot y luego da clic en Continuar

No soy un robot

reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

Continuar

Ilustración 2. Ingresar tu CURP

Primero selecciona No soy un robot y luego da clic en Continuar

No soy un robot

reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

Continuar

Ilustración 3. Captcha

Información de domicilio

Código Postal \*

06000

Estado: Ciudad de México

Alcaldía/Municipio: Cuauhtémoc

Colonia: Centro (Área 1)

Cancelar Siguiete

Ilustración 4. Código Postal

Información personal

CURP \* [¿No sabes tu CURP?](#)

Ingresar tu CURP

Cancelar Siguiete

Ilustración 5. ¿No sabes tu CURP?

## Paso 2 de 3 “Creación de usuario - Medios de contacto”

9. Ingresar el correo electrónico y confírmalo en los campos correspondientes. (Ver Ilustración 6)
10. Ingresar tu número de celular y confírmalo en los campos correspondientes (Este campo es opcional). (Ver Ilustración 6)
11. Da clic en Siguiete.

**Nota :** Es importante que el correo sea uno que uses normalmente, pues este correo será con el que ingresarás en las diversas plataformas de la CDMX.

Medios de contacto \* Campos obligatorios

Ingresar los medios de contacto en los que quieras recibir notificaciones cuando realices trámites con tu Llave CDMX.

Correo electrónico \* Confirma tu correo electrónico \*

Ingresar tu correo electrónico Confirma tu correo electrónico

Número celular Confirma tu número celular

Ingresar tu teléfono móvil Confirma tu teléfono móvil

← Regresar Siguiete

Ilustración 6. Medios de contacto

### Paso 3 de 3 “Creación de usuario - Creación de Contraseña”

12. Crea tu contraseña y confírmala en los campos correspondientes (Ver Ilustración 7).
13. Selecciona la casilla “He leído y acepto el aviso de privacidad y los términos y condiciones” (Ver Ilustración 7).
14. Selecciona la casilla “No soy un Robot”. (Ver Ilustración 7)
15. Da clic en el botón “Finalizar” .

Una vez finalizado el registro se mostrará una pantalla (Ver Ilustración 8) que indicará que la cuenta fue creada exitosamente y que es necesario verificar tus medios de contacto.

**Nota:** Tu contraseña debe ser de al menos 8 caracteres, tener una mayúscula, una minúscula y un número.

aviso de privacidad y los [términos y condiciones](#)'. A checkbox is checked with the text 'He leído y acepto el aviso de privacidad y los términos y condiciones'. Below this is a reCAPTCHA widget with the text 'No soy un robot' and a 'reCAPTCHA' logo. At the bottom right, there are two buttons: 'Regresar' (with a left arrow) and 'Finalizar' (in a dark green box)." data-bbox="222 318 832 572"/>

Ilustración 7. Creación de contraseña



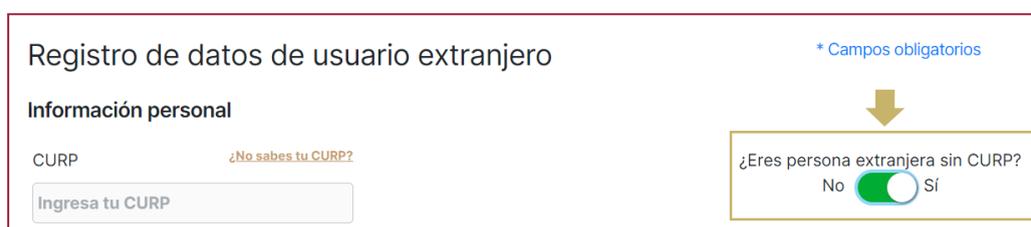
Ilustración 8. Creación de cuenta exitosa.

### 3. Creación de Cuenta Llave CDMX para personas extranjeras sin CURP

Esta opción es solo para las personas extranjeras que **NO cuentan con su Constancia de la Clave Única de Registro de Población para Extranjeros (CURP)**, la cual generalmente se obtiene cuando se otorga la residencia temporal o permanente por parte del Instituto Nacional de Migración.

#### Pasos para la creación de una cuenta

1. Ingresa a la liga electrónica <https://llave.cdmx.gob.mx/>.
2. Da clic en el botón “Crear cuenta” (Ver Ilustración 1).
3. Cubrir el rubro “¿Eres persona extranjera sin CURP?” con la respuesta Sí. (Ver Ilustración 9).



The screenshot shows a web form titled "Registro de datos de usuario extranjero". Under the "Información personal" section, there is a field for "CURP" with a placeholder "Ingresa tu CURP" and a link "¿No sabes tu CURP?". To the right, there is a question "¿Eres persona extranjera sin CURP?" with a toggle switch set to "Sí". A yellow arrow points from the text "\* Campos obligatorios" to the toggle switch.

Ilustración 9. ¿Eres persona extranjera sin CURP? - Sí

**Paso 1 de 3 “Creación de Usuario - Registro de datos de usuario extranjero”** (Ver Ilustración 10).

4. Ingresa tu información personal en los campos correspondientes .
  - a) Nombre(s), Primer Apellido, Segundo Apellido (en caso de contar con uno)
  - b) Sexo.
  - c) Fecha de nacimiento.
5. Selecciona tu país de nacionalidad.
6. Selecciona el tipo de documento de identificación que subirás al sistema.
7. Da clic en el botón “Subir” para seleccionar el archivo de tu documento de identificación.
8. Escribe observaciones del documento si así lo requiriese (Este campo es opcional).
9. Da clic en el botón “Siguiente”.

**Nota:** No subir un archivo mayor a 2 MB. El formato debe ser: JPG, PNG y PDF.

Nombre(s) \*

Primer Apellido \*

Segundo Apellido

Sexo \*

Fecha de nacimiento \*

Pais de Nacionalidad \*

Documento de identificación \*

No subir archivo mayor a 2 MB. Formatos: JPG, PNG y PDF.

Observaciones del documento (Opcional)  
  
 Total de caracteres disponibles 250

Ilustración 10. Registro de datos de usuario extranjero

**Paso 2 de 3 “Creación de usuario - Medios de contacto”** (Ver Ilustración 11)

16. Ingresas el correo electrónico y confírmalo en los campos correspondientes.
17. Selecciona la LADA de tu número de celular.
18. Ingresas el número de celular y confírmalo en los campos correspondientes (Este campo es opcional).
19. Da clic en Siguiente.

Medios de contacto \* Campos obligatorios

Ingresas los medios de contacto en los que quieras recibir notificaciones cuando realices trámites con tu Llave CDMX.

Correo electrónico \*

Confirma tu correo electrónico \*

Número celular

Confirma tu número celular

Ilustración 11. Medios de contacto

### Paso 3 de 3 “Creación de usuario - Creación de Contraseña”

20. Crea tu contraseña y confírmala en los campos correspondientes (Ver Ilustración 12).
21. Selecciona la casilla “He leído y acepto el aviso de privacidad y los términos y condiciones” (Ver Ilustración 12)
22. Selecciona la casilla “No soy un Robot”. (Ver Ilustración 12)
23. Da clic en el botón “Finalizar” .

Una vez finalizado el registro se mostrará una pantalla (Ver Ilustración 8) que indicará que la cuenta fue creada exitosamente y que es necesario verificar tus medios de contacto.

**Nota:** Tu contraseña debe ser de al menos 8 caracteres, tener una mayúscula, una minúscula y un número.

Creación de contraseña \* Campos obligatorios

- Tu contraseña debe ser de al menos 8 caracteres y tener una mayúscula, una minúscula y un número.

Contraseña \*  Confirma contraseña \*  Mostrar contraseña

Consulta el [aviso de privacidad](#) y los [términos y condiciones](#)

He leído y acepto el aviso de privacidad y los términos y condiciones

No soy un robot  reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

← Regresar Finalizar

Ilustración 12. Creación de contraseña

### 3. Verificación de medios de contacto

#### Pasos para la verificación de tu correo electrónico

1. Ingresa al correo electrónico que registraste en la creación de tu cuenta Llave CDMX.
2. Busca un correo electrónico con remitente [tramites@cdmx.gob.mx](mailto:tramites@cdmx.gob.mx) y asunto “Verifica tu cuenta de correo electrónico” (Ver Ilustración 13 y 14).



Ilustración 13. Correo electrónico de verificación - Outlook



Ilustración 14. Correo electrónico de verificación - Gmail

3. Abre el correo que recibiste.
4. Da clic sobre la liga electrónica de color rojo para verificar tu correo electrónico (Ver Ilustración 15).

Sabrás que tu correo electrónico fue verificado exitosamente una vez que le des clic a la liga y puedas ver la pantalla donde te confirma que así fue (Ver Ilustración 15).



Ilustración 15. Liga de Verificación en correo electrónico.



Ilustración 16. Pantalla de verificación de correo electrónico exitosa.

## Pasos para la verificación de tu número de celular

En el caso de haber registrado número de celular, deberás verificarlo.

1. Revisa el celular que registraste en la creación de tu cuenta Llave CDMX.
2. Abre el mensaje SMS que recibiste del 51515 (Ver Ilustración 17).



Ilustración 17. Mensaje de texto SMS de 51515

3. Da clic sobre la liga electrónica para verificar tu número de celular. (Ver Ilustración 18). Sabrás que tu número de celular fue verificado exitosamente una vez que le des clic a la liga y puedas ver la pantalla donde te confirma que así fue (Ver Ilustración 19).



Ilustración 18. Liga en mensaje de texto SMS

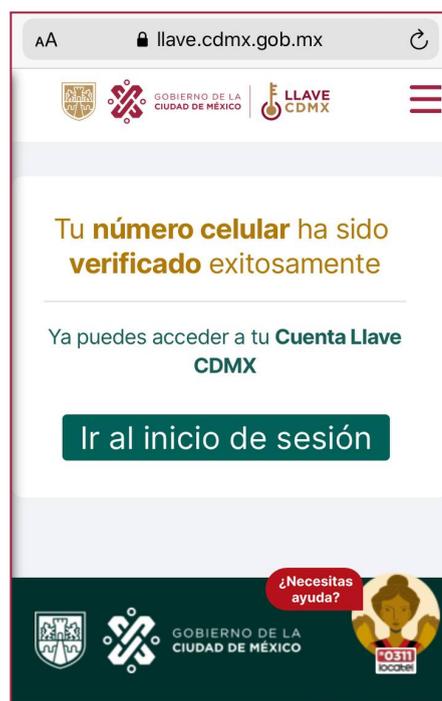


Ilustración 19. Pantalla de verificación de número de celular exitosa.

## 4. Inicio de Sesión

Una vez que hayas verificado tus medios de contacto, podrás iniciar sesión en <https://llave.cdmx.gob.mx/>. Solo es necesario que ingreses tu usuario (correo electrónico o teléfono celular), así como tu contraseña y des clic en el botón color dorado “Ingresar”. (Ver Ilustración 20).

Ilustración 20. Inicio de sesión Llave CDMX.

Después de iniciar sesión podrás ver 3 secciones en tu cuenta Llave CDMX:

1. **Trámites Digitales:** En esta sección podrás ver todos los trámites que están disponibles digitalmente usando tu Llave CDMX (Ver Ilustración 21).
2. **Mi cuenta Llave:** En esta sección podrás ver tus datos personales (Nombre completo, CURP, Sexo y Fecha de nacimiento), también podrás ver tus medios de contacto y los datos de tu domicilio los cuales podrás modificar si así lo quisieras. (Ver Ilustración 22)
3. **Cuenta Verificada:** En esta sección podrás solicitar verificar tu cuenta Llave si eres Servidor Público. **Si eres ciudadana o ciudadano, no necesitas una cuenta Llave Verificada para realizar ningún trámite.** Puedes realizar tus trámites digitales ingresando tu cuenta Llave Básica. (Ver Ilustración 23)

Ilustración 21. Trámites digitales

Ilustración 22. Mi cuenta Llave

Ilustración 23. Cuenta Verificada.