

Declaración pública **Declaración de modificación** de ANA ZAYDE LOPEZ OXTE en el puesto **OPERATIVO U HOMOLOGO (A)** en **Subsistema de Educación Comunitaria (PILARES)** en 2024

I. DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

Datos generales del declarante

Nombre(s): **ana Zayde Lopez Oxte**

Correo electrónico institucional: **zaydel95@gmail.com**

Datos curriculares del declarante

Nivel: **Carrera Técnica o Comercial**

Carrera: **Tecnico Programador Analista**

Estatus: **Trunco**

Institución educativa: **Datamex**

Ubicación: **México**

Nivel: **Bachillerato**

Carrera: **Preparatoria**

Estatus: **Trunco**

Institución educativa: **Eseni**

Ubicación: **México**

Nivel: **Secundaria**

Estatus: **Finalizado**

Carrera: **Secundaria**

Documento obtenido: **Certificado**

Institución educativa: **Eseni**

Fecha: **21 de Febrero de 1992**

Ubicación: **México**

Datos del empleo, cargo o comisión

Nivel / Orden de gobierno: **Estatal**

Domicilio del empleo, cargo o comisión: **México**

Ambito público: **Órgano Autónomo**

Calle: **Rabaul**

Nombre del ente público: **Subsistema de Educación Comunitaria (Pilares)**

Número interior: **(Ninguno)**

Área de adscripción: **Pilares Virgilio Caballero**

Número exterior: **sin Numero**

Empleo, cargo o comisión: **Operativo u Homologo (a)**

Municipio/Alcaldía: **Azcapotzalco**

¿Es contrato(a) por honorarios?: **no**

Colonia/Localidad: **Sindicato Mexicano de Electricistas**

Nivel del empleo, cargo o comisión: **Administrativo y/o Servicios Generales**

Código postal: **02060**

Especifique función principal: **Otro - Auxiliar Administrativo**

Entidad federativa: **Ciudad de México**

Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión: **1 de Febrero de 2018**

Teléfono de oficina y extensión: **5551340770 - 1303**

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Alcaldía Azcapotzalco

Área de adscripción / Área: **Direccion General Juridico y Gobierno**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Estabilidad Laboral Nomina 8**

Especifique función principal: **Otro - Capturista y Funciones Secretariales**

Fecha de ingreso: **1 de Enero de 2016**

Fecha de egreso: **31 de Enero de 2018**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Alcaldía Azcapotzalco

Área de adscripción / Área: **Direccion General Juridico y Gobierno**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Eventual Ordinario**

Especifique función principal: **Otro - Capturista y Funciones Secretariales**

Fecha de ingreso: **1 de Enero de 2013**

Fecha de egreso: **31 de Diciembre de 2015**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Alcaldía Azcapotzalco

Área de adscripción / Área: **Direccion General Juridico y Gobierno**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Eventual Extraordinario**

Especifique función principal: **Otro - Capturista y Funciones Secretariales**

Fecha de ingreso: **1 de Noviembre de 2005**

Fecha de egreso: **30 de Septiembre de 2012**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Alcaldía Cuauhtemoc

Área de adscripción / Área: **Direccion Territorial Obrera Doctores**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Eventual Extraordinario**

Especifique función principal: **Otro - Capturista y Funciones Secretariales**

Fecha de ingreso: **16 de Enero de 2002**

Fecha de egreso: **31 de Octubre de 2005**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Alcaldía Azcapotzalco

Área de adscripción / Área: **Dirección de Gobierno**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Administrativo**

Especifique función principal: **Otro - Auxiliar Administrativo**

Fecha de ingreso: **1 de Febrero de 2018**

Fecha de egreso: **15 de Febrero de 2021**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Alcaldía Azcapotzalco

Área de adscripción / Área: **jud de Capital Humano**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Administrativo**

Especifique función principal: **Otro - Auxiliar Administrativo**

Fecha de ingreso: **16 de Febrero de 2021**

Fecha de egreso: **30 de Septiembre de 2022**

Lugar donde se ubica: **México**

Ingresos netos del declarante

I - Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones)
(Cantidades netas después de impuestos): **113,870.00**

II - Otros ingresos anuales del declarante (Suma del II.1 al II.5): **0.00**

II.1 - Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (Después de impuestos): **0.00**

II.2 - Por actividad financiera (después de impuestos): **0.00**

II.3 - Por servicios profesionales, consejos, consultorías y / o asesorías (Después de impuestos): **0.00**

II.4 - Por enajenación de bienes (Después de impuestos): **0.00**

II.5 - Otros ingresos no considerados a los anteriores (Después de impuestos): **0.00**

A. Ingreso anual neto del declarante (suma del numeral I y II): **113,870.00**