



Declaración pública **Declaración de modificación** de **ALONDRA VERONICA GONZALEZ HERNANDEZ** en el puesto **OPERATIVO U HOMOLOGO (A)** en **Secretaría de Seguridad Ciudadana** en **2024**

I. DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

Datos generales del declarante

Nombre(s): **Alondra Veronica Gonzalez Hernandez**

Correo electrónico institucional: **alondraveglzh@gmail.com**

Datos curriculares del declarante

Nivel: **Licenciatura**

Carrera: **Licenciada en Derecho**

Institución educativa: **Universidad Insurgentes**

Ubicación: **México**

Estatus: **Finalizado**

Documento obtenido: **Título**

Fecha: **12 de Noviembre de 2020**

Datos del empleo, cargo o comisión

Nivel / Orden de gobierno: **Estatal**

Ambito público: **Ejecutivo**

Nombre del ente público: **Secretaría de Seguridad Ciudadana**

Área de adscripción: **Dirección de Asuntos Jurídicos**

Empleo, cargo o comisión: **Operativo u Homologo (a)**

¿Es contrato(a) por honorarios?: **no**

Nivel del empleo, cargo o comisión: **Supervisor de Sistemas Administrativos e**

Especifique función principal: **Otro - Administrativo**

Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión: **1 de Enero de 2009**

Domicilio del empleo, cargo o comisión: **México**

Calle: **Liverpool**

Número interior: **(Ninguno)**

Número exterior: **123**

Municipio/Alcaldía: **Cuauhtémoc**

Colonia/Localidad: **Juárez**

Código postal: **06600**

Entidad federativa: **Ciudad de México**

Teléfono de oficina y extensión: **5552405100 - 1133**

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación: **h. Ayuntamiento de Acapulco Guerrero**

Área de adscripción / Área: **Presidencia**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Jefa de Departamento b**

Especifique función principal: **Otro - Atencion al Publico, Funciones Secretariales.**

Fecha de ingreso: **31 de Enero de 2006**

Fecha de egreso: **31 de Diciembre de 2007**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Federal**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación: **Tribunal Superior de Justicia de la Cdmx**

Área de adscripción / Área: **3 Sala Civil**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Mensajera**

Especifique función principal: **Otro - Atencion al Público, Notificar a las Partes, Funciones Secretariales.**

Fecha de ingreso: **1 de Febrero de 2000**

Fecha de egreso: **15 de Diciembre de 2005**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación: **Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal**

Área de adscripción / Área: **Secretaria Particular del Titular**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Auxiliar Administrativo**

Especifique función principal: **Otro - Funciones Personales del Titular, Administrativamente**

Fecha de ingreso: **15 de Julio de 2017**

Fecha de egreso: **31 de Enero de 2019**

Lugar donde se ubica: **México**

Ingresos netos del declarante

I - Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos): **80,000.00**

II - Otros ingresos anuales del declarante (Suma del II.1 al II.5): **0.00**

II.1 - Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (Después de impuestos): **0.00**

II.2 - Por actividad financiera (después de impuestos): **0.00**

II.3 - Por servicios profesionales, consejos, consultorías y / o asesorías (Después de impuestos): **0.00**

II.4 - Por enajenación de bienes (Después de impuestos): **0.00**

II.5 - Otros ingresos no considerados a los anteriores (Después de impuestos): **0.00**

A. Ingreso anual neto del declarante (suma del numeral I y II): **80,000.00**