

Declaración pública **Declaración de modificación** de **ALEJANDRA CAMACHO BARRAGAN** en el puesto **OPERATIVO U HOMOLOGO (A)** en **Secretaría de Administración y Finanzas** en **2024**

I. DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

Datos generales del declarante

Nombre(s): **Alejandra Camacho Barragan**

Correo electrónico institucional: **acamacho292014@gmail.com**

Datos curriculares del declarante

Nivel: **Licenciatura**

Carrera: **Derecho**

Institución educativa: **Facultad de Estudios Superiores Aragón**

Ubicación: **México**

Estatus: **Finalizado**

Documento obtenido: **Título**

Fecha: **26 de Noviembre de 2015**

Datos del empleo, cargo o comisión

Nivel / Orden de gobierno: **Estatad**

Ámbito público: **Ejecutivo**

Nombre del ente público: **Secretaría de Administración y Finanzas**

Área de adscripción: **Dirección de Asuntos Legales, Legislativos y Conservación Documental de la Subsecretaría de Egresos**

Empleo, cargo o comisión: **Operativo u Homologo (a)**

¿Es contrato(a) por honorarios?: **no**

Nivel del empleo, cargo o comisión: **139**

Especifique función principal: **Áreas Técnicas**

Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión: **1 de Junio de 2023**

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)

Domicilio del empleo, cargo o comisión: **México**

Calle: **Viaducto ro de la Piedad**

Número interior: **2Do. Piso**

Número exterior: **515**

Municipio/Alcaldía: **Iztacalco**

Colonia/Localidad: **Granjas México**

Código postal: **08400**

Entidad federativa: **Ciudad de México**

Teléfono de oficina y extensión: **5551342500**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Federal**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Trubunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa

Área de adscripción / Área: **Secretaría General de Acuerdos**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Profesional Ejecutivo**

Especifique función principal: **Otro - Elaboración de Acuerdos**

Fecha de ingreso: **1 de Febrero de 2009**

Fecha de egreso: **1 de Abril de 2009**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Federal**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Procuraduría de la Defensa del Contribuyente

Área de adscripción / Área: **Subprocuraduría de Análisis Sistemico y Estudios Normativos**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Enlace Bajo**

Especifique función principal: **Otro - Elaboración de Acuerdos**

Fecha de ingreso: **1 de Mayo de 2011**

Fecha de egreso: **31 de Agosto de 2012**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Federal**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Procuraduría de la Defensa del Contribuyente

Área de adscripción / Área: **Subprocuraduría de Análisis Sistemico y Estudios Normativos**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Enlace Alto**

Especifique función principal: **Otro - Elaboración de Acuerdos**

Fecha de ingreso: **1 de Septiembre de 2012**

Fecha de egreso: **15 de Febrero de 2013**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Federal**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Procuraduría de la Defensa del Contribuyente

Área de adscripción / Área: **Subprocuraduría de Análisis Sistemico y Estudios Normativos**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Jefe de Departamento**

Especifique función principal: **Otro - Elaboración de Acuerdos y Organización de Reuniones Periódicas**

Fecha de ingreso: **16 de Febrero de 2013**

Fecha de egreso: **31 de Diciembre de 2020**

Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Federal**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Procuraduría de la Defensa del Contribuyente

Área de adscripción / Área: **Subprocuraduría de Análisis Sistemico y Estudios Normativos**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Subdirector**

Especifique función principal: **Otro - Elaboración de Acuerdos y Análisis Sistemicos**

Fecha de ingreso: **2 de Enero de 2021**

Fecha de egreso: **19 de Mayo de 2023**

Lugar donde se ubica: **México**

Ingresos netos del declarante

I - Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos): **232,423.00**

II - Otros ingresos anuales del declarante (Suma del II.1 al II.5): **0.00**

II.1 - Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (Después de impuestos): **0.00**

II.2 - Por actividad financiera (después de impuestos): **0.00**

II.3 - Por servicios profesionales, consejos, consultorías y / o asesorías (Después de impuestos): **0.00**

II.4 - Por enajenación de bienes (Después de impuestos): **0.00**

II.5 - Otros ingresos no considerados a los anteriores (Después de impuestos): **0.00**

A. Ingreso anual neto del declarante (suma del numeral I y II): **232,423.00**

