

Declaración pública **Declaración de modificación** de **JAZMIN MAGALI GARCIA HERNANDEZ** en el puesto **OPERATIVO U HOMOLOGO (A)** en **Secretaría de Movilidad** en **2023**

I. DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

Datos generales del declarante

Nombre(s): **Jazmin Magali Garcia Hernandez**

Correo electrónico institucional: **mgarcia.semovi@gmail.com**

Datos curriculares del declarante

Nivel: **Bachillerato**

Carrera: **Informática**

Institución educativa: **Centro Universitario Grupo sol**

Ubicación: **México**

Estatus: **Finalizado**

Documento obtenido: **Certificado**

Fecha: **30 de Agosto de 2004**

Nivel: **Licenciatura**

Carrera: **Contaduría Pública**

Institución educativa: **Universidad Tecnológica de México**

Ubicación: **México**

Estatus: **Finalizado**

Documento obtenido: **Certificado**

Fecha: **31 de Diciembre de 2020**

Datos del empleo, cargo o comisión

Nivel / Orden de gobierno: **Estatad**

Ambito público: **Ejecutivo**

Nombre del ente público: **Secretaría de Movilidad**

Área de adscripción: **Dirección de Control Vehicular , Licencias y Permisos de Particulares**

Empleo, cargo o comisión: **Operativo u Homologo (a)**

¿Es contrato(a) por honorarios?: **si**

Nivel del empleo, cargo o comisión: **Honorarios Asimilados a Salarios**

Especifique función principal: **Otro - Apoyar en la Supervisión de Trámites de Control Vehicular y Licencias en Módulos Fijos y Móviles de la Secretaría de Movilidad, Apoyar en la Supervisión Para Elasesoramiento Sobre Trámites y Documentación Para la Realización de Trámites**

Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión: **1 de Noviembre de 2022**

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)

Domicilio del empleo, cargo o comisión: **México**

Calle: **Avenida Alvaro Obregon**

Número interior: **(Ninguno)**

Número exterior: **269**

Municipio/Alcaldía: **Cuauhtémoc**

Colonia/Localidad: **Roma Norte**

Código postal: **06700**

Entidad federativa: **Ciudad de México**

Teléfono de oficina y extensión: **5552099913 - 1305**

Ámbito / Sector en el que laboraste: Público Nivel / Orden de gobierno: Estatal Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación: Fondo Mixto de Promoción Turística Área de adscripción / Área: Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	Empleo cargo o comisión / Puesto: Enlace "a" Especifique función principal: Otro - Apoyo en el Area de Recursos Materiales y Servicios Generales, Tales Como: -Seguimiento de Control de Gestión de la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales – Asignación y Seguimiento a Ordenes de Servicio y Resguardo de Archivo – Recabar Fecha de ingreso: 15 de Abril de 2015 Fecha de egreso: 15 de Enero de 2018 Lugar donde se ubica: México
Ámbito / Sector en el que laboraste: Privado Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación: Capacitación Digital das S.C. Área de adscripción / Área: Archivo R.F.C. (Si es sector privado): (Ninguno)	Empleo cargo o comisión / Puesto: Auxiliar Administrativo y Digitalizador Fecha de ingreso: 1 de Diciembre de 2010 Fecha de egreso: 31 de Diciembre de 2012 Sector al que pertenece: Servicios Profesionales Lugar donde se ubica: México
Ámbito / Sector en el que laboraste: Privado Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación: Meisa (Mantenimiento de Electrónica e Ingeniería S.A.) Área de adscripción / Área: Ventas y Logística R.F.C. (Si es sector privado): (Ninguno)	Empleo cargo o comisión / Puesto: Auxiliar en Elárea de Logística, Captura de Datos y Contabilidad Fecha de ingreso: 1 de Enero de 2008 Fecha de egreso: 31 de Diciembre de 2009 Sector al que pertenece: Servicios Profesionales Lugar donde se ubica: México
Ámbito / Sector en el que laboraste: Público Nivel / Orden de gobierno: Estatal Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación: Secretaría de Finanzas Área de adscripción / Área: Dirección General de Administración y Finanzas	Empleo cargo o comisión / Puesto: Líder Coordinador de Proyectos "a" Especifique función principal: Otro - Realizar el Registro y Control de los Bienes que Ingresan a los Almacenes de la Secretaría de Movilidad, Recibir, Controlar y Recibir Bienes de Acuerdo a lo Establecido, Realizar los Registros Para la Recepción y Alta de los Bienes Correspondientes Fecha de ingreso: 1 de Enero de 2019 Fecha de egreso: 31 de Marzo de 2022 Lugar donde se ubica: México

Ingresos netos del declarante

- I - Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos): **22,300.00**
- II - Otros ingresos anuales del declarante (Suma del II.1 al II.5): **0.00**
- II.1 - Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (Después de impuestos): **0.00**
- II.2 - Por actividad financiera (después de impuestos): **0.00**
- II.3 - Por servicios profesionales, consejos, consultorías y / o asesorías (Después de impuestos): **0.00**
- II.4 - Por enajenación de bienes (Después de impuestos): **0.00**
- II.5 - Otros ingresos no considerados a los anteriores (Después de impuestos): **0.00**
- A. Ingreso anual neto del declarante (suma del numeral I y II): **22,300.00**