



Declaración pública **Declaración de modificación** de **MARIA ESPERANZA ROMERO MARIN** en el puesto **OPERATIVO U HOMOLOGO (A)** en **Alcaldía Gustavo A. Madero** en **2023**

I. DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

Datos generales del declarante

Nombre(s): **María Esperanza Romero Marin**

Correo electrónico institucional: **esperanzar99@gmail.com**

Datos curriculares del declarante

Nivel: **Secundaria**

Carrera: **Secundaria**

Institución educativa: **Diurna 141**

Ubicación: **México**

Estatus: **Finalizado**

Documento obtenido: **Certificado**

Fecha: **31 de Julio de 1989**

Nivel: **Primaria**

Carrera: **Primaria**

Institución educativa: **Colegio Helen Keller**

Ubicación: **México**

Estatus: **Finalizado**

Documento obtenido: **Certificado**

Fecha: **30 de Junio de 1986**

Datos del empleo, cargo o comisión

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Ambito público: **Judicial**

Nombre del ente público: **Alcaldía Gustavo a. Madero**

Área de adscripción: **Subsecretaría del Sistema Penitenciario**

Empleo, cargo o comisión: **Operativo u Homologo (a)**

¿Es contrato(a) por honorarios?: **no**

Nivel del empleo, cargo o comisión: **19**

Especifique función principal: **Auditoría, Control Interno, Fiscalización, Vigilancia, Interventorías, Inspección**

Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión: **16 de Mayo de 2004**

Domicilio del empleo, cargo o comisión: **México**

Calle: **Jaime Nuno**

Número interior: **(Ninguno)**

Número exterior: **155**

Municipio/Alcaldía: **Gustavo a. Madero**

Colonia/Localidad: **Chalma de Guadalupe**

Código postal: **07210**

Entidad federativa: **Ciudad de México**

Teléfono de oficina y extensión: **5551325400 - 101**

Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**
Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**
Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Alcaldía Venustiano Carranza
Área de adscripción / Área: **Reordenamiento de la vía Pública**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Secretaría**
Especifique función principal: **Atención Directa al Público**
Fecha de ingreso: **15 de Febrero de 2000**
Fecha de egreso: **31 de Julio de 2003**
Lugar donde se ubica: **México**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Privado**
Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:
Papelería Chip
Área de adscripción / Área: **Ventas**
R.F.C. (Si es sector privado): **(Ninguno)**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Vendedora**
Fecha de ingreso: **1 de Enero de 1998**
Fecha de egreso: **30 de Noviembre de 2000**
Sector al que pertenece: **Comercio al por Menor**
Lugar donde se ubica: **México**

Ingresos netos del declarante

I - Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones)
(Cantidades netas después de impuestos): **162,706.00**

II - Otros ingresos anuales del declarante (Suma del II.1 al II.5): **10,000.00**

II.1 - Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (Después de impuestos): **10,000.00**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL **betterware**
TIPO DE NEGOCIO **venta por catalogo**

II.2 - Por actividad financiera (después de impuestos): **0.00**

II.3 - Por servicios profesionales, consejos, consultorías y / o asesorías (Después de impuestos): **0.00**

II.4 - Por enajenación de bienes (Después de impuestos): **0.00**

II.5 - Otros ingresos no considerados a los anteriores (Después de impuestos): **0.00**

A. Ingreso anual neto del declarante (suma del numeral I y II): **172,706.00**