



Declaración pública **Declaración de modificación** de **LIZ KAREN PERALTA TORRES** en el puesto **OPERATIVO U HOMOLOGO (A)** en **Alcaldía Miguel Hidalgo** en **2022**

---

## I. DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

### Datos generales del declarante

Nombre(s): **Liz Karen Peralta Torres**

Correo electrónico institucional: **magporcayo@yahoo.com.mx**

### Datos curriculares del declarante

Nivel: **Bachillerato**

Estatus: **Finalizado**

Carrera: **Administrativa**

Documento obtenido: **Certificado**

Institución educativa: **Escuela Superior de Sistemas**

Fecha: **31 de Diciembre de 1993**

Ubicación: **México**

---

Nivel: **Secundaria**

Estatus: **Finalizado**

Carrera: **Conocimientos Generales**

Documento obtenido: **Certificado**

Institución educativa: **Giuseppe Garibaldi Num. 94**

Fecha: **31 de Diciembre de 1990**

Ubicación: **México**

---

Nivel: **Primaria**

Estatus: **Finalizado**

Carrera: **Conocimientos Generales**

Documento obtenido: **Certificado**

Institución educativa: **Maestro Antonio Caso**

Fecha: **31 de Diciembre de 1987**

Ubicación: **México**

---

### Datos del empleo, cargo o comisión

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Domicilio del empleo, cargo o comisión: **México**

Ámbito público: **Ejecutivo**

Calle: **Calzada Legaria**

Nombre del ente público: **Alcaldía Miguel Hidalgo**

Número interior: **(Ninguno)**

Área de adscripción: **Universidad de Vida**

Número exterior: **373**

Empleo, cargo o comisión: **Operativo u Homologo (a)**

Municipio/Alcaldía: **Miguel Hidalgo**

¿Es contrato(a) por honorarios?: **no**

Colonia/Localidad: **México Nuevo**

Nivel del empleo, cargo o comisión: **1001**

Código postal: **11260**

Especifique función principal: **Administración de Recursos Humanos**

Entidad federativa: **Ciudad de México**

Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión: **1 de Junio de 2019** Teléfono de oficina y extensión: **5552767737**

### Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:  
**Alcaldía Miguel Hidalgo**

Área de adscripción / Área: **Bacheo**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Auxiliar Administrativo**

Especifique función principal: **Administración de Recursos Humanos**

Fecha de ingreso: **2 de Mayo de 2016**

Fecha de egreso: **31 de Mayo de 2019**

Lugar donde se ubica: **México**

---

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:  
**Alcaldía Miguel Hidalgo**

Área de adscripción / Área: **Desarrollo Social**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Auxiliar Administrativo**

Especifique función principal: **Atención Directa al Público**

Fecha de ingreso: **1 de Enero de 2011**

Fecha de egreso: **31 de Diciembre de 2015**

Lugar donde se ubica: **México**

---

#### **Ingresos netos del declarante**

I - Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones)  
(Cantidades netas después de impuestos): **45,975.00**

II - Otros ingresos anuales del declarante (Suma del II.1 al II.5): **0.00**

II.1 - Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (Después de impuestos): **0.00**

II.2 - Por actividad financiera (después de impuestos): **0.00**

II.3 - Por servicios profesionales, consejos, consultorías y / o asesorías (Después de impuestos): **0.00**

II.4 - Por enajenación de bienes (Después de impuestos): **0.00**

II.5 - Otros ingresos no considerados a los anteriores (Después de impuestos): **0.00**

A. Ingreso anual neto del declarante (suma del numeral I y II): **45,975.00**