



Declaración pública **Declaración de modificación** de **VICENTE EXZACARIAS TAMAYO** en el puesto **OPERATIVO U HOMOLOGO (A)** en **Secretaría de Administración y Finanzas** en **2021**

---

## I. DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

### Datos generales del declarante

Nombre(s): **Vicente Exzacarias Tamayo**

Correo electrónico institucional: **(Ninguno)**

### Datos curriculares del declarante

Nivel: **Licenciatura**

Carrera: **Cirujano Dentista**

Estatus: **Trunco**

Institución educativa: **Unam**

Ubicación: **México**

---

Nivel: **Bachillerato**

Carrera: **Ciencias Biologicas**

Estatus: **Finalizado**

Institución educativa: **Esbon (Escuela Secundaria y de Bachilleres Nocturna de Orizaba Veracruz)**

Documento obtenido: **(NINGUNO)**

Fecha: **29 de Octubre de 1974**

Ubicación: **México**

---

Nivel: **Secundaria**

Carrera: **(NINGUNO)**

Estatus: **Finalizado**

Institución educativa: **Esc. Sec. Federal Mártires de 1907**

Documento obtenido: **(NINGUNO)**

Fecha: **30 de Junio de 1972**

Ubicación: **México**

---

### Datos del empleo, cargo o comisión

Nivel / Orden de gobierno: **Estatal**

Ambito público: **Ejecutivo**

Domicilio del empleo, cargo o comisión: **México**

Nombre del ente público: **Secretaría de Administración y Finanzas**

Calle: **Plaza de la Constitución**

Área de adscripción: **Dirección General de Administración y Finanzas**

Número interior: **4to Piso**

Empleo, cargo o comisión: **Operativo u Homologo (a)**

Número exterior: **1**

¿Es contrato(a) por honorarios?: **no**

Municipio/Alcaldía: **Cuauhtémoc**

Nivel del empleo, cargo o comisión: **179**

Colonia/Localidad: **Centro (Área 1)**

Especifique función principal: **Otro - Control y Registro de Asistencia de Personal**

Código postal: **06000**

Entidad federativa: **Ciudad de México**

Fecha de toma de posesión del empleo, cargo o comisión: **1 de Agosto de 2019**

Teléfono de oficina y extensión: **5553458000 - 8070**

**Experiencia laboral (Últimos cinco empleos)**

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Administrativo Operativo**

Nivel / Orden de gobierno: **Estatal**

Especifique función principal: **Otro - Control y Registro de Asistencia de Personal**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:  
**Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor**

Fecha de ingreso: **1 de Junio de 2000**

Fecha de egreso: **31 de Julio de 2019**

Área de adscripción / Área: **Coordinacion de Recursos Humanos**

Lugar donde se ubica: **México**

---

Ámbito / Sector en el que laboraste: **Público**

Empleo cargo o comisión / Puesto: **Jefe de Oficina**

Nivel / Orden de gobierno: **Municipal/Alcaldía**

Especifique función principal: **Otro - Coordinación Administrativa y Operativa**

Nombre del ente público / Nombre de la empresa, sociedad o asociación:  
**Alcaldía Miguel Hidalgo**

Fecha de ingreso: **1 de Mayo de 1990**

Fecha de egreso: **1 de Julio de 2000**

Área de adscripción / Área: **Alumbrado Publico**

Lugar donde se ubica: **México**

---

### **Ingresos netos del declarante**

I - Remuneración anual neta del declarante por su cargo público (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos): **90,012.00**

II - Otros ingresos anuales del declarante (Suma del II.1 al II.5): **0.00**

II.1 - Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (Después de impuestos): **0.00**

II.2 - Por actividad financiera (después de impuestos): **0.00**

II.3 - Por servicios profesionales, consejos, consultorías y / o asesorías (Después de impuestos): **0.00**

II.4 - Por enajenación de bienes (Después de impuestos): **0.00**

II.5 - Otros ingresos no considerados a los anteriores (Después de impuestos): **0.00**

A. Ingreso anual neto del declarante (suma del numeral I y II): **90,012.00**